

Рассмотрено: на педагогическом
совете приказ № 18 от 12.09.25 г.
протокол № 1 от 12.09.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «ДДТ»
Довжаева Б.В.
12 09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дистанционного обучения в МКУ ДО «ДДТ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в другие нештатные ситуации (далее - Положение) с целью установления единых подходов к деятельности МКУ ДО «Дом детского творчества» (далее - МКУ ДО «ДДТ») для обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами: - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об Образовании в Российской Федерации»; - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; - Трудового кодекса РФ; - Письма министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»; - СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015 г. № 8, - с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020 № СК - 150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях»

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом МКУ ДО «ДДТ» и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Дистанционное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях: равных возможностей, обучающихся (в том числе обучающихся с ОВЗ) к получению качественного дополнительного образования; возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения); еле обучающихся с ОВЗ) в соответствии с их интересами, способностями и

1.1. потребностями; обучающихся (в том числе обучающихся с ОВЗ) в области дополнительного образования без отрыва от основной учёбы; обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Дистанционное обучение — способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и обучающимися.

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее — ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ст. 16 п.1 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»).

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны МКУ ДО «ДДТ», а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

I. Организация образовательного процесса

2.1. Директор МКУ « ДДТ» на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся издает приказ о переходе на дистанционное обучение всего учреждения или об индивидуальных переходах на дистанционное обучение отдельных учащихся (в том числе обучающихся с ОВЗ).

2.2. Во время дистанционного обучения деятельность МКУ ДО « ДДТ» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Во время дистанционного обучения рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на занятии, не должна превышать: -для обучающихся 5-7 лет — 10 мин; - для обучающихся 7-10 лет - 15 мин; - для

обучающихся 11-15 лет - 20 мин; - для обучающихся 16-18 лет - 30 мин.

2.4. Директор МКУ ДО « ДДТ»:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими работу учреждения во время дистанционного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения во время дистанционного режима.

2.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР): - организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;

- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения на сайте учреждения;
- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников учреждения об организации работы в удаленном режиме, в том числе через сайт учреждения;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогами МКУ ДО « ДЦТ»;
- разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы в удаленном режиме, по использованию педагогами дистанционных форм обучения, внедрению современных педагогических технологий, методик, направленных на реализацию в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет контроль за работой педагогов с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
- анализирует деятельность педагогов и обучающихся, находящимися на дистанционном режиме обучения.

2.6. Педагоги МКУ ДО « ДЦТ»:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме и его сроках через телефонную связь, социальные сети, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей)

о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь на период дистанционного режима обучения с целью выполнения программного материала;

- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей, в том, числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

II. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение.

3.3. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объёме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения обучающихся их родителей (законных представителей).

3.4. В обучении с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- e-mail;
- дистанционные конкурсы, викторины;
- дистанционное обучение в Интернете;
- видеоконференции;
- on-line тестирование;
- интернет-уроки;
- вебинары;
- skype-общение;
- облачные сервисы;
- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа.

3.5. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- лекций;
- видеофильмов;

3.6. Основные ресурсы для ЭО и ДОТ:; сети «Одноклассники», «Вконтакте», Instagram и т.п.

3.7. Работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом в соответствии с разработанными в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе формами и методами, возможными при дистанционном обучении (в электронном виде), либо через проверочные работы (мероприятия) после окончания дистанционного обучения.

III. Деятельность обучающихся во время карантина.

4.1. Во время дистанционного обучения получение заданий и другой важной информации обучающимися осуществляется через электронные формы обучения, сайт учреждения, другие виды электронной связи по договорённости с педагогом, обучающими и родителями (законными представителями).

4.2. Обучающиеся могут самостоятельно выполнять задания, изучать указанные педагогом темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные педагогом.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета) определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием книг и других методических пособий заблаговременно (до перехода на дистанционное обучение).

4.5. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от педагога информацию о дистанционном режиме в МКУ ДО «ДДТ» и его сроках через электронную связь, по мобильному телефону, социальные сети и др.;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения.

4.6. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время дистанционного обучения, в том числе с применением дистанционных технологий.

IV. Ведение документации.

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и расписания и делается отметка в соответствии с требованиями

оформления календарно-тематического планирования и расписания занятий.

5.2. При дистанционном обучении в учебных журналах, где фиксируются проведенные занятия, с датой проведения занятия производится запись «Дистанционное обучение» и указываются темы занятий в соответствии с программой.